

PATRIMONIO

Città di Settimo Torinese s.r.l.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (1 ANNO) DI N. 1 impiegato Tecnico - UFFICIO TECNICO - 4° Livello C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi (Commercio)

Scadenza presentazione istanza di partecipazione: ore 12,00 del 17/01/2022

Richiamato il Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 116 del 23/12/2021

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami (prova orale) per la copertura, a tempo pieno 40 ore (ridotto a 36 ore settimanali come da accordo sindacale di secondo livello) e determinato, dal 1/03/2022 per la durata di 1 (uno) anno, rinnovabile, di n. 1 posizione di impiegato/a Tecnico/a, da inserire nell'Ufficio Tecnico.

Il trattamento economico e normativo è quello previsto per il 4° livello C.C.N.L. Commercio, come integrato dalla contrattazione aziendale interna.

Il periodo di prova è fissato in 60 giorni di lavoro effettivo.

Ruolo e competenze:

La figura professionale ricercata dovrà essere in grado, anche a valle di un adeguato periodo di affiancamento con il personale degli uffici esistenti, di occuparsi delle varie fasi che compongono l'iter per la realizzazione di un'opera pubblica, dalla progettazione alla gestione del cantiere.

Requisiti di ammissione:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
 - Età non inferiore a 18 anni;
 - Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. La Società Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l. ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della Selezione, in base alla normativa vigente;
 - Godimento dei diritti politici;
 - Non aver riportato condanne penali e non avere procedimento penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Società pubblica;
 - Per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985: Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
 - Possesso della patente di guida di tipo B;
 - Titolo di studio:
 - Diploma di maturità di Geometra, Perito Edile, Liceo tecnologico indirizzo "Costruzioni, ambiente e territorio" o altro diploma di maturità equipollente ex lege;
- ovvero

PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.R.L. a socio unico

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Settimo Torinese

Sede Legale: Piazza della Libertà, 4 – Direzione e Uffici: Via Giannone, 3 - 10036 Settimo Torinese (TO)

C.F., P.IVA, Registro Imprese (TO) 09702900011 - REA TO-1073988

Tel 011.80.28.711 - Fax 011.80.28.428 - www.patrimoniosettimo.it - PEC: patrimoniosettimo@pec.it

sul sito informativa privacy e contatti D.P.O. (ai sensi D.G.P.R. 2016/679)

- Laurea di I livello (triennale) in Architettura, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio
ovvero
- Laurea specialistica (o Laurea Magistrale) in Architettura, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio
- Abilitazione all'esercizio della professione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Titoli e relativa valutazione

Per la valutazione dei titoli è previsto fino ad un massimo di 10 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riferito ai titoli, i candidati dovranno allegare un curriculum vitae, contenente una dettagliata descrizione dell'esperienza e delle competenze professionali maturate nelle materie alle quali è destinato il profilo professionale oggetto della presente selezione.

Tra le altre indicazioni il curriculum dovrà riportare:

- Eventuali esperienze lavorative pregresse nei settori cui fa riferimento la presente selezione;
- Eventuale conoscenza dei principali strumenti informatici e relativi software più diffusi per le attività di progettazione e gestione cantiere (contabilità);
- Attitudini che il candidato ritiene di possedere in relazione alle mansioni oggetto della presente selezione.

Saranno attribuiti i seguenti punteggi:

1. abilitazioni e formazioni professionali specialistiche:
 - Coordinatore della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/08 e smi (3 punti)
 - Professionista antincendio ai sensi del D. Lgs 139/06 e smi (2 punti)
2. esperienze lavorative pregresse nei settori e con le mansioni cui fa riferimento la presente selezione (punti 1 per ogni anno o frazione di anno di almeno 6 mesi per un massimo di 5 punti).

Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso, deve pervenire con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso l'ufficio personale di Patrimonio Città di Settimo Torinese via Giannone n° 3 Settimo Torinese (TO);
- b) invio a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Ufficio personale Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l., via Giannone n. 3 Settimo Torinese (TO);
- c) invio a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo patrimoniosettimo@pec.it.

La scadenza per la presentazione è fissata per il giorno 17/01/2022 ore 12,00. Non saranno prese in considerazione domande presentate oltre tale termine

Per quanto concerne la spedizione tramite posta, saranno ammesse solo le domande pervenute entro il termine sopraindicato; non sarà pertanto presa in considerazione in alcun caso la data di spedizione.

Comunicazioni personali ai candidati

Ogni comunicazione personale ai candidati, ivi compresa l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata esclusivamente tramite posta elettronica, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In caso di esclusione, il provvedimento sarà notificato con lettera raccomandata.

Commissione giudicatrice e modalità di svolgimento della selezione

Una commissione giudicatrice, nominata dopo il termine utile per la presentazione delle domande, valuterà i titoli posseduti nonché, attraverso il colloquio di selezione di cui al paragrafo successivo, la preparazione, l'esperienza e l'attitudine dei candidati nel ricoprire il ruolo sopra descritto.

I criteri di valutazione saranno predeterminati dalla stessa Commissione.

Prova orale

Per la prova orale è previsto fino ad un massimo di 20 punti.

Fatti salvi gli eventuali sviluppi conseguenti alla situazione pandemica, la prova orale si svolgerà presso la sede amministrativa di Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l., in Via Giannone 3, 3° piano, nel giorno e ora che verranno pubblicati sul sito internet www.patrimoniosettimo.it con almeno dieci giorni di preavviso.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale consisterà in un colloquio sui temi principali che caratterizzano l'iter di realizzazione di un'opera pubblica, dalla fase di progettazione a quella di realizzazione (cantiere), con particolare riferimento ai disposti dell'attuale normativa di riferimento:

- D. Lgs 50/2016 e smi, con particolare riferimento alla PARTE I – TITOLO II e PARTE II – TITOLO V;
- D.P.R. 207/2010 (Regolamento);
- DM 7/03/2018 n. 49 e smi;

Nel corso della prova orale potrà essere richiesto al/la candidato/a di procedere all'illustrazione puntuale del proprio curriculum professionale, con particolare approfondimento rispetto alle esperienze lavorative pregresse nei settori cui fa riferimento la presente selezione

L'assenza alla prova orale sarà considerata rinuncia alla selezione.

Eventuale preselezione

In caso di adesione di un numero cospicuo di candidati, la Commissione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, mediante prova scritta. In tal caso le modalità e le condizioni, nonché la data ed il luogo di svolgimento della prova preselettiva verranno comunicati sul sito internet www.patrimoniosettimo.it a partire dal secondo giorno successivo alla scadenza del presente Avviso. **La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Qualora si ricorra alla prova preselettiva, il punteggio conseguito sarà condizione utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova orale e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'assenza all'eventuale prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti non renda necessaria la prova preselettiva, accederanno alla prova orale tutti i candidati in regola con i requisiti di ammissione.

Graduatoria

La graduatoria finale di merito sarà redatta in ordine di punteggio decrescente, sulla base della somma dei punteggi conseguiti nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto una valutazione complessiva di almeno 21 punti sui 30 disponibili.

In caso di parità di merito si terrà conto della maggiore esperienza lavorativa maturata dai candidati.

Sarà dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria.

Al termine dei lavori la Commissione redigerà un verbale, in cui darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nella scelta del candidato.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito di Patrimonio www.patrimoniosettimo.it, successivamente alla sua approvazione.

La graduatoria avrà validità triennale, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione. Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 – Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi della Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l., per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli dichiarati, pena l'esclusione dalla selezione.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria.

I dati saranno trattati sia con modalità tradizionali che con procedure informatizzate e telematiche. La documentazione cartacea è conservata presso gli uffici di Patrimonio (via Giannone 3, Settimo Torinese), mentre i dati in forma elettronica sono conservati presso la Server Farm, di proprietà della società SAT s.c.r.l. (in qualità di Responsabile del trattamento dei dati), in via Ariosto 36bis, Settimo Torinese. In nessun caso i dati saranno forniti a terzi.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di notifica, di portabilità, di opposizione. La Patrimonio s.r.l. non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento, ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

1. Titolare del trattamento: Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l. a socio unico, con sede legale in Piazza delle Libertà n. 4, Settimo Torinese (TO)
2. Responsabile della protezione dei dati della Patrimonio srl, Via Giannone, 3 (3° piano) – 10036 Settimo T.se (TO), email: info@sistemasusio.it

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito della Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l. all'indirizzo: <http://www.patrimoniosettimo.it/index.php/privacy-2>

Eventuali informazioni sulla presente selezione potranno essere richieste al n. telefonico 011.8028492 e all'indirizzo e-mail ufficio.personale@patrimoniosettimo.it.

Settimo Torinese, 23/12/2021

L'AMMINISTRATORE UNICO

*Nino Daniel
f.to in originale*

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
(IN CARTA SEMPLICE)

Alla Spett.le
Patrimonio Città di Settimo Torinese srl
P.zza della Libertà 4
10036 Settimo Torinese (TO)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
(1 ANNO) DI N. 1 impiegato Tecnico - UFFICIO TECNICO - 4° Livello C.C.N.L. per i
dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi (Commercio)**

Il/La sottoscritt.....
nat ... a(Prov. di) il
residente a (Prov. di)
C.A.P..... via n°.....
eventuale stato estero
codice fiscale
Tel./cell E-mail:@.....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto

e a tale scopo, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera

DICHIARA

1. Di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di altro Stato membro dell'unione europea;
2. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
3. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimento penali pendenti
Ovvero:
di aver riportato le seguenti condanne penali.....
e/o di avere i seguenti carichi pendenti, in Italia o all'estero
.....

4. Di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
5. Di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
6. (*per i candidati maschi nati entro il 31/12/1985*): di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
7. Il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.

Allega alla presente istanza:

- 1. copia fotostatica del documento di identità o di altro documento di riconoscimento;**
- 2. dettagliato curriculum vitae, eventualmente già corredato dalla documentazione attestante l'esperienza lavorativa pregressa e gli aggiornamenti professionali conseguiti.**

Luogo e data

Firma:

NOTA BENE:

specificare nell'oggetto della mail, oppure nell'intestazione della busta (per raccomandata o consegna a mano) l'oggetto:

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 IMPIEGATO/A
TECNICO - TEMPO DETERMINATO - UFFICIO TECNICO**