

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SELEZIONE DEL SOCIO PRIVATO DELLA COSTITUENDA NEWCO S.c. a r.l. MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI PARTECIPAZIONE SOCIALE ED AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI:

- a) MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLA RETE STRADALE CITTADINA E RELATIVE PERTINENZE (PARCHEGGI, CAMMINAMENTI, SPAZI DI RISULTA, SPARTITRAFFICO...);
- b) REALIZZAZIONE OPERE DI NUOVO IMPIANTO (OO.UU. E VARIE).

## **CIG 8516653463**

### SOMMARIO

<b>PREMESSA</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Oggetto della gara</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Valori economici</b> .....	<b>6</b>
<b>3. Durata dell'affidamento</b> .....	<b>7</b>
<b>4. Oneri della sicurezza</b> .....	<b>7</b>
<b>5. Richieste di chiarimenti</b> .....	<b>8</b>
<b>6. Comunicazioni individuali</b> .....	<b>8</b>
<b>7. Soggetti ammessi</b> .....	<b>8</b>
<b>8. Requisiti di partecipazione</b> .....	<b>9</b>
<b>8.1 Requisiti di ordine generale</b> .....	<b>9</b>
<b>8.2 Requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche</b> .....	<b>10</b>
<b>8.3 Capacità economica e finanziaria</b> .....	<b>11</b>
<b>9. Controlli sul possesso dei requisiti</b> .....	<b>12</b>
<b>10. Subappalto</b> .....	<b>12</b>
<b>11. Garanzia provvisoria</b> .....	<b>14</b>
<b>12. Presentazione delle offerte</b> .....	<b>16</b>
<b>13. Offerta Amministrativa (Busta A)</b> .....	<b>17</b>
<b>14. Offerta tecnica (Busta B)</b> .....	<b>19</b>
<b>15. Offerta economica (Busta C)</b> .....	<b>20</b>
<b>16. Criterio di aggiudicazione</b> .....	<b>21</b>
<b>17. Commissione di gara</b> .....	<b>26</b>
<b>18. Procedura di aggiudicazione</b> .....	<b>26</b>
<b>19. Acquisto di quote della NEWCO S.c. a r.l.</b> .....	<b>30</b>
<b>20. Spese di gara</b> .....	<b>30</b>
<b>21. Altre notizie e avvertenze</b> .....	<b>31</b>
<b>22. Responsabile Unico del Procedimento</b> .....	<b>32</b>

## **PREMESSA**

### **A. PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.r.l.**

PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.r.l. (c.f. / p. i.v.a. 09702900011), con sede legale in Piazza della Libertà, n. 4 e sede amministrativa in Via Giannone 3 a Settimo Torinese (TO), (in seguito solo "PATRIMONIO"), è una società interamente partecipata dal Comune di Settimo il cui oggetto sociale comprende:

- il servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale disponibile ed indisponibile, acquistato, conferito in proprietà o attribuito in concessione dal Comune di Settimo Torinese o da altri enti; può altresì gestire il patrimonio del Comune di Settimo Torinese o di altri enti secondo convenzioni e contratti di servizio conseguenti;
- l'attività immobiliare in genere, con particolare riferimento all'acquisto, vendita e permuta di suoli ed immobili di qualunque genere e tipo, la gestione degli stessi anche attraverso il sistema della locazione e del leasing immobiliare e di quelli consentiti dalla normativa vigente.

Il Consiglio Comunale del Comune di Settimo, con deliberazione n. 85 del 28 settembre 2020, ha deliberato - tra l'altro - di esprimere l'indirizzo alla Società PATRIMONIO di procedere alla costituzione di una nuova società consortile a responsabilità limitata mista pubblico privata (in seguito "NEWCO"), per la successiva indizione di una procedura ad evidenza pubblica volta all'individuazione di un socio privato, con partecipazione fino al 49% della Società ed il contestuale affidamento dei compiti operativi consistenti nell'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del sedime stradale nonché nella realizzazione di nuove opere, non in regime di esclusiva, come meglio elencati nell'oggetto della presente procedura (cfr. art. 1), connessi alla gestione dei contratti e concessioni di cui è titolare.

### **B. Riferimenti normativi**

- D.L. 76/2020, poi convertito con modificazioni in Legge 120/2020;
- D.Lgs. 50/2016, d'ora in poi, per brevità, il "Codice", nei limiti delle norme espressamente richiamate nel presente Disciplinare e comunque salva la prevalenza della *lex specialis* di gara in caso di contrasto con il Codice;
- D.P.R. 207/2010, d'ora in poi, per brevità, il "Regolamento", nei limiti delle norme

espressamente richiamate nel presente disciplinare o in quelle espressamente richiamate dagli articoli del Codice ivi menzionati;

- D. Lgs. 175/2016, d'ora in poi, per brevità, il "T.U.S.P.", ove applicabile;
- L'art. 113, comma 12, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.).

### **C. Procedura**

A seguito della deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 28 settembre 2020 sopraccitata, la PATRIMONIO, con deliberazione dell'Assemblea del 30 settembre 2020 e con successivo Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 18 del 2 ottobre 2020, ha indetto la presente procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per la selezione del socio privato della NEWCO, con contestuale attribuzione al socio privato della società consortile di specifici compiti operativi connessi allo svolgimento dei seguenti lavori:

- a) manutenzioni ordinarie e straordinarie della rete stradale cittadina e relative pertinenze (parcheggi, camminamenti, spazi di risulta, spartitraffico...);
- b) realizzazione opere di nuovo impianto (OO.UU. e varie).

Con il medesimo Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 18 del 2 ottobre 2020, la Patrimonio ha deliberato che la NEWCO, inizialmente costituita come società a responsabilità limitata, a seguito della cessione delle quote all'aggiudicatario ai sensi del periodo seguente, verrà trasformata in società consortile a responsabilità limitata.

Il socio privato, selezionato con procedura ad evidenza pubblica, acquisirà quindi una quota di capitale pari al 49% del capitale sociale della NEWCO, previa sottoscrizione del contratto di cessione di quote il cui schema è allegato al presente Disciplinare (all. J) e assumerà, quale consorziato, gli specifici compiti operativi (di seguito, i "Compiti Operativi") sintetizzati al punto 1.2 seguente e meglio indicati nello Schema di Contratto di Appalto (all. B) e nel Capitolato Speciale d'Appalto per le strade (all. C). PATRIMONIO, nell'ambito delle attività della NEWCO, nella sua qualità di socio pubblico consorziato, assumerà le competenze di controllo della gestione e del rispetto contrattuale e fornirà eventuale supporto alla gestione amministrativa.

Il luogo di svolgimento della procedura è presso la sede di "Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.", quello di svolgimento delle attività della Società NEWCO e dei Compiti Operativi da parte del consorziato Socio Privato è il territorio del Comune di Settimo Torinese (TO).

## **D. Disciplinare**

Il presente disciplinare della Procedura (di seguito, “Disciplinare”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene norme integrative, relative alle modalità di partecipazione alla Procedura, di compilazione e presentazione delle domande di ammissione alla Procedura e delle offerte e loro documentazione, nonché ai criteri e modalità di valutazione delle offerte e all’aggiudicazione.

## **E. Documenti della Procedura**

Sono documenti della Procedura:

- il Bando;
- il Disciplinare;
- gli allegati al Disciplinare:
  - A. bozza di Statuto di NEWCO S.c. a.r.l.;
  - B. schema del “Contratto di Appalto”;
  - C. Capitolato Speciale d’Appalto per le strade;
  - D. fac-simile della Domanda di partecipazione alla Procedura;
  - E. modello DGUE;
  - F. fac-simile dichiarazione integrativa al DGUE;
  - G. fac-simile dichiarazione di subappalto;
  - H. fac-simile dell’Offerta Tecnica;
  - I. fac-simile dell’Offerta Economica;
  - J. schema di contratto di cessione di quote della NEWCO S.r.l. ;
  - K. bozza di Statuto della NEWCO S.r.l.;
  - L. fac-simile dichiarazione di avvalimento.

Il Bando, il presente Disciplinare, e gli altri documenti sopra elencati sono disponibili in formato elettronico nell’Area [“Società Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare in corso”](#) sul sito Internet di PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.r.l. [www.patrimoniosettimo.it](http://www.patrimoniosettimo.it), a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, con conseguente esclusione di alcuna loro consegna o invio agli operatori economici interessati.

## 1. Oggetto della gara

1.1. - La Procedura ha ad oggetto la scelta dell'operatore economico privato cui conferire inscindibilmente:

- a) la qualità di Socio Privato di minoranza della NEWCO, titolare a termine della Partecipazione;
- b) lo svolgimento diretto, quale consorziato, degli specifici Compiti Operativi, connessi all'esecuzione dei lavori in oggetto per l'intera durata dell'affidamento, indicata al successivo art. 3 del presente disciplinare.

1.2. - I Compiti Operativi consistono in:

- a) manutenzioni ordinarie e straordinarie della rete stradale cittadina e relative pertinenze (parcheggi, camminamenti, spazi di risulta, spartitraffico...);
- b) realizzazione opere di nuovo impianto (OO.UU. e varie), definite sulla base di incarichi specifici.

Fermo restando l'importo dei lavori posto a base di gara, si precisa che nessuno dei suddetti compiti operativi di cui alle lett. sub a) e b) è attribuito in esclusiva alla NEWCO, in quanto si tratta di prestazioni che la Patrimonio può anche affidare a soggetti diversi, sempre nel rispetto della normativa vigente.

1.3. - I Compiti Operativi sono dettagliatamente descritti nello Schema di Contratto di Appalto e nel Capitolato speciale d'appalto, che si intendono ivi espressamente richiamati. Potranno essere richieste, nei limiti e alle condizioni di legge, prestazioni complementari, accessorie e necessarie che non possano essere tecnicamente o economicamente separate dalle Prestazioni senza gravi inconvenienti per la NEWCO o che siano comunque strettamente necessarie per la loro esecuzione.

1.4. - Il Contratto di Appalto stipulato tra la PATRIMONIO e la NEWCO e le relative appendici individuano per l'intera durata dell'Affidamento gli specifici Compiti Operativi suscettibili di essere oggetto di esecuzione da parte del Socio Privato industriale consorziato attraverso l'istituto del Partenariato Pubblico Privato Istituzionalizzato (PPPI) con sua partecipazione al capitale della NEWCO correlata all'Affidamento.

1.5. - Successivi progetti esecutivi individueranno le specifiche eventuali nuove opere che dovranno essere realizzate nel periodo di affidamento.

1.6. - Al Socio Privato competono le prerogative indicate nello Statuto della NEWCO.

## 2. Valori economici

2.1. - I valori economici, al netto dell'IVA, ove dovuta, a base di gara per la scelta del Socio Privato di minoranza della NEWCO sono i seguenti:

1. per l'acquisizione della Partecipazione del 49% del nuovo capitale sociale di NEWCO S.c. a r.l., un importo pari ad € 1.504.900,00 (dicesi unmilione cinquecentoquattromila-novecento euro), corrispondente:
  - per euro 4.900,00 al valore nominale delle quote, da imputarsi a capitale;
  - per euro 1.500.000,00 al relativo sovrapprezzo;
2. per lo svolgimento dei lavori di manutenzione stradale e realizzazione di nuove opere: € 14.400.000 (dicesi euro quattordicimilioni quattrocentomila) - di cui euro 288.000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso - per l'intera durata contrattuale di nove anni, corrispondente ad un importo di € 1.600.000 all'anno. Si specifica che il suddetto importo annuale può intendersi indicativamente ripartito come segue:
  - € 300.000,00 circa per la manutenzione ordinaria delle strade;
  - € 800.000,00 circa per la manutenzione straordinaria delle strade;
  - € 500.000,00 circa per la realizzazione di nuove opere.

Si segnala che mentre il valore riportato al succitato punto 1 è un valore fisso ed invariabile, quello indicato al punto 2 è soggetto a ribasso d'asta, secondo quanto previsto al successivo art. 15, rubricato "Offerta economica".

La Stazione Appaltante ha individuato una percentuale minima di ribasso nella misura del 10%, da applicarsi all'importo presunto complessivo dei lavori per l'intero periodo contrattuale, ammontante ad euro 14.400.000,00 di cui euro 288.000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. A tale ribasso minimo andrà a sommarsi il ribasso offerto dal concorrente in sede di offerta, secondo la seguente formula:

ribasso offerto dal concorrente: x%

ribasso minimo individuato dalla Stazione Appaltante: 10%

ribasso di aggiudicazione: 10% + x%

2.2. - I valori economici relativi all'ammontare contrattuale di cui al precedente punto 2.1 sono stati determinati sulla base dei lavori affidati da PATRIMONIO negli

ultimi tre anni. Essi rappresentano, il valore massimo che potrà essere corrisposto da PATRIMONIO all'aggiudicatario nel corso dell'intero periodo di affidamento. Tuttavia, il valore effettivo da corrispondere all'aggiudicatario sarà determinato in modo preciso solo durante l'esecuzione del contratto, in base alle opere effettivamente realizzate. Ne consegue che eventuali variazioni, anche in diminuzione, del valore del contratto, ancorché nei limiti di cui all'art. 106 del Codice, non legittimeranno l'aggiudicatario a vantare alcuna pretesa, di qualsivoglia natura, nei confronti della PATRIMONIO.

2.3. - Si specifica che l'ammontare dei lavori di manutenzione stradale è determinato a misura, mentre quello delle nuove opere è determinato a corpo.

La definizione di "prezziari di riferimento" è riconducibile al prezzario regionale vigente al momento dell'aggiudicazione, fermo restando che in caso di intervenute modifiche del suddetto prezzario regionale in corso di esecuzione, i prezzi si intenderanno automaticamente adeguati al nuovo prezzario.

2.4. - L'aggiudicatario, con la stipula del Contratto, si obbligherà ad eseguire direttamente, quale impresa consorziata della NEWCO, le attività connesse ai Compiti Operativi, alla stregua di quanto dettagliato nel Capitolato Speciale di appalto.

### **3. Durata dell'affidamento**

3.1- L'affidamento oggetto della presente procedura avrà durata pari a 9 (nove) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero, in caso di esecuzione in via d'urgenza, dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

3.2 - Alla scadenza del Contratto di Appalto ovvero in caso di cessazione anticipata del Contratto per una delle cause previste dall'art. 14 dello schema allegato al presente disciplinare (all. B), avrà luogo lo scioglimento della NEWCO ed il Socio Operativo cesserà qualunque compito operativo.

### **4. Oneri della sicurezza**

4.1 - I Compiti Operativi dovranno essere svolti su sedi stradali e/o luoghi pubblici con presenza di traffico veicolare e/o utenti.

4.2 - Il consorziato Socio Privato dovrà provvedere all'adozione di tutte le opportune misure di sicurezza atte ad evitare i relativi rischi specifici; in ogni caso dovrà essere rispettato tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, dal Capitolato Speciale e dal Contratto di Appalto.

Gli oneri della sicurezza non oggetto di ribasso – ammontanti presuntivamente ad euro 288.000,00 – sono qui esposti a titolo meramente indicativo e si riferiscono sia ai lavori di manutenzione sia alle opere di nuovo impianto, ai cui singoli progetti si rinvia per una loro puntuale determinazione. All'offerente spetterà invece la determinazione nonché l'indicazione in sede di offerta dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016.

## **5. Richieste di chiarimenti**

5.1 - Tutti gli operatori economici interessati potranno formulare eventuali richieste di chiarimenti circa la Procedura, scritte in lingua italiana, fino all'11/12/2020, inviandole all'attenzione dell'Ufficio Gare e Contratti, al seguente indirizzo di posta elettronica [ufficio.gare@patrimoniosettimo.it](mailto:ufficio.gare@patrimoniosettimo.it).

5.2 - L'Ente Aggiudicatore pubblicherà entro il 23/12/2020 sul proprio sito all'indirizzo <http://www.patrimoniosettimo.it>, in forma anonima, i quesiti ricevuti e le relative risposte che costituiranno precisazione del presente Disciplinare.

## **6. Comunicazioni individuali**

6.1 - Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni individuali tra l'Ente Aggiudicatore e gli operatori economici concorrenti — escluse la consegna delle offerte con la relativa documentazione, le dichiarazioni fatte a verbale nelle sedute pubbliche della commissione di gara e gli atti aventi valore provvedimentale - avverranno per posta elettronica certificata, presso il recapito indicato dai concorrenti ai sensi del comma seguente.

6.2 - A tal fine, i concorrenti indicheranno nella propria offerta l'indirizzo di posta elettronica certificata, il numero di telefono, il numero di fax, la posta elettronica non certificata e la persona responsabile cui debbano essere inoltrate le comunicazioni e le informazioni dell'Ente Aggiudicatore.

## **7. Soggetti ammessi**

7.1 - Sono ammessi a partecipare alla Procedura gli operatori economici, singoli, raggruppati o raggruppandi, indicati dall'art. 45 del Codice che siano in possesso dei

requisiti specificati nel presente Disciplinare. E' fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi consorzi.

7.2 - Ai raggruppamenti ed ai consorzi si applica la disciplina di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e quella di cui all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, salvo che nelle parti in cui tali norme siano derogate dal presente disciplinare e relativi allegati.

7.3 - In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di mancata indicazione delle consorziate incaricate dell'esecuzione delle prestazioni, si intende che il consorzio partecipi in proprio.

7.4 - In caso di concorrente plurisoggettivo, è richiesto che prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario si costituisca come soggetto unico sotto forma di società di capitali di cui agli articoli 2325 e ss. del codice civile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 184 del Codice, ivi integralmente richiamato ed applicato.

## **8. Requisiti di partecipazione**

Ai fini dell'ammissione alla procedura gli operatori economici dovranno possedere, a pena di esclusione, tutti i requisiti di cui ai successivi punti 8.1, 8.2, e 8.3.

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi e con le modalità di cui all'art. 89 del Codice. Tuttavia, trattandosi di gara a doppio oggetto per la quale è richiesto che il socio privato della NEWCO posseda i requisiti di qualificazione in relazione alle prestazioni per cui la società è stata costituita, l'avvalimento non è ammesso per i seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui al successivo punto 8.1;
- requisito di idoneità professionale di cui al successivo punto 8.2, lett. a);
- requisito di capacità economica finanziaria di cui al successivo punto 8.3;

In caso di avvalimento dovranno essere allegati all'interno della busta A, i documenti riportati al successivo punto 13.1, lett. G).

### **8.1 Requisiti di ordine generale**

8.1.1 - Inesistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del

Codice.

8.1.2 - In caso di associazioni temporanee, di consorzi di concorrenti, di GEIE tutti i membri del concorrente pluri-soggettivo devono dimostrare di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui al punto 8.1.1 che precede.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il requisito di cui al precedente punto 8.1.1 dovrà essere posseduto sia dal consorzio che dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

## **8.2 Requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche**

8.2.1 - La partecipazione alla procedura è riservata agli operatori economici che possano certificare, nei limiti sotto indicati, di operare nella esecuzione dei Lavori oggetto di procedura per ambiti la cui scala dimensionale sia proporzionale a quella della zona oggetto di affidamento, in relazione ai Compiti Operativi. Pertanto, i concorrenti dovranno essere in possesso, direttamente o attraverso idoneo titolo giuridico, pena l'esclusione dalla procedura medesima, alla data di presentazione della domanda di partecipazione e successivamente a quella di eventuale aggiudicazione definitiva, delle adeguate iscrizioni, qualificazioni e capacità professionali e tecniche appresso indicate e comprovate:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura - Ufficio Registro Imprese o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività inerenti ai Compiti Operativi di cui al presente Disciplinare (o equivalente, se impresa estera);
- b) attestazione SOA in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere ai sensi dell'art. 84 del Codice, riferita all'importo presunto di lavori da svolgersi nell'arco dell'intera durata dell'appalto (pari a nove anni), come da prospetto che segue:

CAT.	IMP. LAVORI € (ESCLUSI ONERI SICUREZZA)	INCID %	SICUREZZA €	CLASS
------	--	---------	-------------	-------

### CATEGORIA PREVALENTE

OG 3	10.665.000,00	74,06	213.300,00	VI
------	---------------	-------	------------	----

PARTI COSTITUENTI L'OPERA (scorporabili con obbligo di qualificazione; in assenza di qualificazione è necessario subappalto a soggetto qualificato, a condizione che i requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente siano da questo posseduti con riferimento alla categoria prevalente)

OG 6	1.080.000,00	7,50	21.600,00	III
OG 10	450.000,00	3,13	9.000,00	II
OS 10	1.485.000,00	10,31	29.700,00	III bis
OS 24	720.000,00	5	14.400,00	III

c) Impegno ad attivare, ai fini della stipula del contratto, una sede entro un raggio di 15 km dal luogo ove si eseguono le attività, atta a garantire l'operatività di personale e mezzi, in ragione degli obblighi di pronto intervento, disciplinati nel Capitolato speciale d'appalto.

8.2.2 Si specifica che:

- a) il requisito di idoneità professionale di cui al precedente punto 8.2.1, lett. a), in caso di partecipazione di concorrenti plurisoggettivi, deve essere posseduto da tutti i membri facenti parte del gruppo. In caso di consorzi, il suddetto requisito deve essere posseduto sia dal consorzio che dalle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- b) i requisiti di qualificazione di natura tecnica professionale di cui al precedente punto 8.2.1, lett. b), in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), devono essere posseduti secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 6 del Codice e dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.P.R. 207/2020. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), i suddetti requisiti di qualificazione devono essere posseduti secondo quanto previsto dall'art. 47.

### **8.3 Capacità economica e finanziaria**

8.3.1- La partecipazione alla Procedura è riservata agli operatori economici in possesso, pena l'esclusione dalla Procedura medesima, alla data di presentazione della domanda e successivamente a quella di eventuale aggiudicazione definitiva, di adeguata capacità economica e finanziaria comprovata da bilancio degli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione della presente procedura non in perdita.

8.3.2 - Si specifica che, in caso di partecipazione di concorrenti plurisoggettivi, il suddetto requisito di cui al precedente punto 8.3.1 deve essere posseduto da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, GEIE ed, in caso di consorzio, esso deve essere posseduto sia dal consorzio che dalle consorziate per cui esso concorre.

## **9. Controlli sul possesso dei requisiti**

9.1 Il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale indicati ai precedenti punti 8.1 e 8.2.1, lett. a) deve essere indicato dai concorrenti in sede di offerta mediante DGUE e dichiarazione ad esso integrativa di cui all'allegato F, ai sensi del successivo punto 13.1, lett. B) e C) del presente disciplinare.

9.2 La verifica del possesso di tali requisiti verrà effettuata in capo all'aggiudicatario ed al secondo in graduatoria tramite il sistema AVCPASS, la certificazione antimafia, il Documento Unico di Regolarità Contributiva e la dichiarazione di regolarità rispetto agli obblighi di cui alla l. 68/1999.

9.3 Il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria di cui ai precedenti punti 8.2.1 lett. b), c) e 8.3, deve essere indicato dai concorrenti in sede di offerta mediante DGUE e mediante la relativa dichiarazione integrativa, secondo quanto richiesto al successivo punto 13.1.

Ai fini della comprova di quanto dichiarato in sede di offerta, il concorrente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria dovranno produrre:

- Bilanci degli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara;
- Le attestazioni richieste ai sensi del precedente punto 8.2.1, lett. b).

9.4 La verifica sul possesso dei requisiti di cui al precedente punto sarà svolta in capo all'aggiudicatario ed al concorrente che seguirà in graduatoria. La richiesta di verifica sarà inoltrata entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, essi saranno esclusi dalla Procedura con escussione della cauzione provvisoria, segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del Codice, e sua sospensione fino a dodici mesi dalla partecipazione ad altre eventuali procedure di affidamento di lavori, forniture o servizi in proprio favore. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

## **10. Subappalto**

10.1 E' ammesso il ricorso al subappalto, alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, per quanto compatibili con la sentenza della Corte di Giustizia Europea Sez. V del 26/9/2019 (causa -63/18) e nei limiti sotto indicati:

- Categoria prevalente: subappaltabile nella misura massima del 40% a soggetto

qualificato. Tale limite è motivato dall'interesse della Stazione Appaltante a far eseguire all'appaltatore selezionato, la cui effettiva qualificazione è stata verificata in sede di gara, le lavorazioni rientranti nella categoria prevalente che caratterizza l'appalto, in misura non inferiore al 60%, nonché dalla natura della gara cd. "a doppio oggetto".

- Categorie scorporabili: interamente subappaltabili a soggetti qualificati.

Per l'applicazione del succitato art. 105, sono fatte salve le deroghe di cui al presente articolo.

10.2 I concorrenti dovranno indicare, in sede di gara e per ciascuna categoria di lavorazioni, la percentuale massima delle prestazioni che intendono subappaltare durante l'intero periodo di affidamento, nei limiti delle disposizioni vigenti e di quanto stabilito al precedente punto 10.1.

10.3 Al fine di potersi avvalere della facoltà di subappalto, i concorrenti dovranno altresì indicare, in sede di offerta, le parti dei lavori e delle prestazioni che intendano subappaltare o concedere in cottimo nel primo anno di affidamento, con riferimento unicamente ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade. Tale dichiarazione dovrà essere rinnovata annualmente dall'affidatario, entro 15 giorni dalla nota con la quale la PATRIMONIO comunicherà la programmazione di massima dei lavori previsti per l'anno successivo.

Per quanto riguarda l'esecuzione delle nuove opere, invece, la dichiarazione relativa alle parti dei lavori e delle prestazioni che l'affidatario intenda subappaltare o concedere in cottimo sarà oggetto di specifica richiesta da parte di PATRIMONIO, poiché essa dovrà essere riferita alla singola opera, in ragione delle categorie di lavorazioni risultanti dal progetto esecutivo.

Ai soli fini del subappalto, si precisa infine che nel corso del contratto potrà rendersi necessaria l'esecuzione di lavorazioni attualmente non previste né prevedibili, per le quali l'affidatario potrà fare ricorso al subappalto a soggetto qualificato.

10.4 Resta fermo che la quota complessiva dei lavori subappaltati per l'intera durata del contratto non potrà essere superiore a quella massima prevista dal presente articolo e dichiarata dall'offerente ai sensi del precedente punto 10.2. In caso di richiesta di subappalto oltre la percentuale consentita, la stazione appaltante negherà il subappalto.

10.5 Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 10.2 e 10.3 dovranno essere rese preferibilmente utilizzando il fac-simile predisposto dall'Ente aggiudicatore (all. G). In caso

di raggruppamento temporaneo di imprese, di consorzio, di società consortili o di GEIE già costituiti, tale dichiarazione deve essere resa solo dalla capogruppo (o dalla società stessa in caso di società consortile). In caso di raggruppamenti, consorzi, società consortili o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i membri del concorrente pluri-soggettivo.

10.6 I concorrenti non dovranno indicare in sede di gara la terna di subappaltatori prevista dal comma 6 dell'art. 105, la cui applicazione è sospesa dal comma 18 dell'art. 1 del D.L. 32/2019.

**10.7 La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori.**

10.8 Nei contratti sottoscritti dai subappaltatori relativi ai lavori e alle prestazioni dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, clausola per la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e al provvedimento dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 7 luglio 2010, in GURI 28 luglio 2010 n. 174. Il contratto dovrà essere altresì munito della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane.

## **11. Garanzia provvisoria**

11.1 Le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da una garanzia a favore di PATRIMONIO CITTA' DI SETTIMO TORINESE s.r.l. di euro 159.049,00 pari all'1% del prezzo posto a base della Procedura, ammontante complessivamente ad euro 15.904.900,00, come indicato al punto 2.1 del presente disciplinare, a garanzia della effettività e veridicità delle dichiarazioni rese in corso di Procedura e di adempimento delle obbligazioni facenti capo al concorrente in caso di aggiudicazione.

La riduzione della garanzia all'1% (invece che al 2% previsto dall'art. 93 del Codice) si giustifica proprio in ragione dell'elevato importo contrattuale derivante dalla sommatoria degli elementi indicati al punto 2.1 – 1 e 2 del presente Disciplinare.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto delle percentuali ed al ricorrere delle condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico deve indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, documentandolo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di garanzia prestata da raggruppamenti temporanei, costituiti o costituendi, la cauzione dovrà essere intestata a tutte le componenti e la riduzione della garanzia sarà

possibile solo in favore di quelle imprese componenti il raggruppamento che risultino in possesso delle certificazioni richieste ai sensi del succitato comma 7 dell'art. 93.

11.2 La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente con una delle modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del Codice. La garanzia fideiussoria prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106, d. lgs. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una delle società di revisione iscritte nell'albo di cui all'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

11.3 La garanzia dovrà:

- a) garantire l'Ente aggiudicatore per i casi di mancata effettività e veridicità delle dichiarazioni rese in corso di Procedura e di inadempimento delle obbligazioni facenti capo al concorrente in caso di aggiudicazione;
- b) avere efficacia di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e stipulato il contratto;
- c) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto per le microimprese, piccole e medie imprese né ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da tali soggetti.

11.4 La garanzia sarà svincolata automaticamente in favore dell'aggiudicatario e degli altri concorrenti al momento della sottoscrizione del Contratto.

11.5 L'ammontare e le modalità di prestazione della garanzia definitiva dovuta dall'esecutore del Contratto sono stabiliti all'art. 12 dello Schema di Contratto.

## 12. Presentazione delle offerte

12.1 I concorrenti dovranno far pervenire, a mezzo del servizio postale, tramite corriere o per consegna diretta, la loro offerta a PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.r.l., Via Giannone 3, 10036 Settimo Torinese (TO), a pena di esclusione, **nel termine perentorio delle ore 12.00 dell' 11/01/2021.**

12.2 Il recapito dell'offerta — anche se a mezzo posta — rimane ad esclusivo rischio del mittente e pertanto ove per qualsiasi motivo lo stesso non si perfezioni in tempo utile, anche se avviato in tempo anteriore, l'offerta sarà dichiarata irricevibile e il concorrente sarà escluso dalla Procedura.

12.3 L'offerta dovrà essere, a pena di esclusione, contenuta in un unico plico, sigillato con ceralacca o altro materiale idoneo e siglato su tutti i lembi di chiusura dal concorrente. Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- a) denominazione, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica certificata, del concorrente o di ciascun componente del concorrente plurisoggettivo non ancora costituito, con l'indicazione: "mittente/mittenti";
- b) PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE S.r.l., Via Giannone 3, 10036 Settimo Torinese (TO), con l'indicazione: "destinatario";
- c) la dicitura "OFFERTA PER LA GARA A DOPPIO OGGETTO PER LA SELEZIONE DEL SOCIO PRIVATO DELLA NEWCO AFFIDATARIA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE".

12.4 Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste separate, sigillate con ceralacca o con qualsiasi altro mezzo idoneo a garantirne la riservatezza e l'inviolabilità e siglate su tutti i lembi di chiusura, anche se pre-incollati, dal concorrente.

12.5 Le buste dovranno recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- a) denominazione del concorrente o di ciascun componente del concorrente plurisoggettivo;
- b) nonché la seguente dicitura su ciascuna busta, rispettivamente:
  - 1) "BUSTA A - Offerta Amministrativa";
  - 2) "BUSTA B - Offerta Tecnica";
  - 3) "BUSTA C - Offerta Economica".

12.6 La documentazione, anche se eterogenea, contenuta in ciascuna busta dovrà

essere fascicolata. Tutte le facciate dovranno essere numerate consecutivamente senza ripresa del conteggio al susseguirsi dei vari documenti.

12.7 Le dichiarazioni e l'offerta dei concorrenti facenti parte della detta documentazione dovranno essere singolarmente sottoscritte in calce dal rappresentante legale o negoziale, generale o speciale, dell'offerente concorrente singolo o già raggruppato e di ciascun partecipante a raggruppamenti costituenti, con indicazione delle generalità del sottoscrittore e della carica sociale ricoperta.

12.8 Le offerte devono essere redatte in lingua italiana, in carta semplice.

12.9 I documenti allegati (atti costitutivi, statuti, contratti, ecc.), devono essere in via equivalente prodotti in originale o in copia autentica o in copia attestata conforme all'originale dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

### **13. Offerta Amministrativa (Busta A)**

13.1 - Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) domanda di partecipazione, da redigersi in lingua italiana preferibilmente secondo lo schema allegato al presente disciplinare (cfr. All. D) sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore del legale rappresentante (ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura), con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. In caso di concorrente plurisoggettivo, la dichiarazione dovrà essere resa secondo le indicazioni riportate in calce al fac-simile;
- B) Documento di Gara Unico Europeo di cui al facsimile allegato (E), compilato secondo le Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di DGUE fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Comunicato del 22/07/2016, disponibili sul sito: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>. Il DGUE dovrà essere redatto in formato elettronico, trasformato in "pdf", firmato digitalmente, messo su supporto informatico (chiavetta USB) ed inserito nella busta (A).

Si precisa che le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci

accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiori a quattro).

Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "*per quanto a propria conoscenza*", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie. In presenza di condotta penalmente sanzionata a carico di soggetti cessati, l'impresa deve dimostrare di essersi completamente ed effettivamente dissociata dalla medesima.

In caso di concorrente plurisoggettivo, il DGUE dovrà essere prodotto da tutte le imprese associate/associande o consorziate;

- C) dichiarazione integrativa al DGUE resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., preferibilmente secondo lo schema allegato al presente disciplinate (cfr. All. F), con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter). In caso di concorrente plurisoggettivo, la suddetta dichiarazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese associate/associande o consorziate, secondo le indicazioni in calce al fac-simile;
- D) PASSOE originale, di cui all'art. 2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, creato attraverso il sito <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico>. In caso di partecipazione di operatore economico plurisoggettivo, esso dovrà essere prodotto da tutte le imprese associate o associande.
- E) cauzione provvisoria rilasciata con le modalità di cui al precedente art. 11 del presente Disciplinare. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, l'operatore economico dovrà inserire, pena l'inammissibilità della riduzione, nella busta A la

autodichiarazione o la documentazione attestante il possesso dei requisiti e delle certificazioni necessarie per usufruire della suddetta riduzione.

- F) (eventuale) **solo in caso di subappalto**, dichiarazione dell'operatore economico rilasciata preferibilmente secondo le modalità di cui al fac-simile allegato (G);
- G) (eventuale) **solo in caso di avvalimento**, **i)** DGUE dell'impresa ausiliaria (da produrre oltre al DGUE dell'operatore economico), compilato nella Parte II, sezioni A e B, nella Parte III e nella Parte IV, limitatamente alle parti di interesse; **ii)** attestazione SOA dell'impresa ausiliaria; **iii)** dichiarazione rilasciata dall'impresa ausiliaria preferibilmente con le modalità di cui al fac-simile (All. L); **iv)** contratto di avvalimento contenente, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria; **v)** fotocopia del documento di identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori del contratto di avvalimento.

Si segnala che non è dovuto da parte degli operatori economici il pagamento di alcun contributo a favore dell'ANAC, in quanto vige l'esenzione di cui all'art. 65 del D.L. 34/2020 per le gare avviate entro il 31/12/2020.

#### **14. Offerta tecnica (Busta B)**

14.1 La "Busta B - Offerta Tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) una relazione tecnica di massimo quaranta facciate formato A4 (solo fronte), per un massimo di 40 righe a facciata, completa e dettagliata, in originale, relativa alle prestazioni offerte. Essa dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di cui al successivo punto 16.3. E' ammessa la produzione di allegati esplicativi fermo restando che essi rientrano nel computo delle 40 facciate sopra indicate. Nel caso di superamento del numero massimo ammesso, sarà presa in considerazione solo la parte rientrante nel massimo consentito;
- b) dichiarazione rilasciata preferibilmente con le modalità di cui al fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato H), nel quale dovranno essere riportati in sintesi i contenuti della relazione tecnica di cui al precedente punto a) e dovrà essere reso l'impegno a mantenere irrevocabile l'offerta per i centottanta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, salvo eventuale proroga, a discrezione dell'Ente aggiudicatore, per un eguale

periodo ulteriore fino a che non sia intervenuta l'aggiudicazione e stipulato il contratto.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

## **15. Offerta economica (Busta C)**

15.1 - Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta preferibilmente utilizzando lo schema di Offerta economica allegato (cfr. All. I) al presente disciplinare di gara.

15.2 - Il concorrente dovrà espressamente indicare:

- a) la percentuale di ribasso offerta in aggiunta al ribasso minimo del 10% previsto dall'art. 2.1.2, rispetto al valore posto a base di gara per lo svolgimento dei Compiti Operativi (€ 14.400.000,00 per nove anni, di cui € 288.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso). Il ribasso offerto dal concorrente andrà quindi a sommarsi alla percentuale minima di ribasso individuata dalla Stazione Appaltante nella misura minima del 10%, come precisato al precedente punto 2.1.2 del presente Disciplinare;
- b) e, quindi, il prezzo complessivo offerto per lo svolgimento dei Compiti Operativi in oggetto per una durata di anni nove;
- c) i costi della manodopera nonché degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016.

15.3 - Non sono ammesse e saranno dichiarate irricevibili offerte economiche:

- i. recanti modifica del valore di sottoscrizione della partecipazione di cui al punto 2.1 - 1 del presente disciplinare
- ii. in aumento sul corrispettivo a base di gara per l'esecuzione dei Compiti Operativi indicati al punto 2.1.-2 del presente disciplinare;
- iii. che manchino di indicare anche uno solo dei valori economici richiesti ai sensi del precedente punto 15.2;
- iv. che siano condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite

ad altre offerte.

La suddetta offerta economica dovrà essere mantenuta irrevocabile per i centottanta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, salvo eventuale proroga, a discrezione dell'Ente aggiudicatore, per un eguale periodo ulteriore fino a che non sia intervenuta l'aggiudicazione e stipulato il contratto.

Le suddette offerte tecniche ed economiche, nel caso di concorrenti plurisoggettivi **non ancora costituiti** dovranno essere rese e sottoscritte dai titolari o legali rappresentanti di **tutte le imprese** associate. Nel caso di concorrenti plurisoggettivi **già costituiti** potranno essere rese solo dal titolare/legale rappresentante della capogruppo/mandataria.

## 16. Criterio di aggiudicazione

16.1 Le valutazioni delle singole offerte saranno effettuate da apposita Commissione all'uopo nominata. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei punteggi e dei parametri sotto indicati:

Valutazione dell'Offerta Economica	Valore massimo 30 punti su 100
Valutazione del Progetto Tecnico	Valore massimo 70 punti su 100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$\text{PUNTEGGIO TOT} = \text{PUNTI VALUTAZIONE ECONOMICA (Pe)} + \\ \text{PUNTI VALUTAZIONE TECNICA (Pt)}$$

### 16.2 Valutazione Offerta Economica: punteggio massimo 30 punti su 100

La valutazione dell'offerta economica presentata da ciascuna Ditta è svolta in seduta pubblica dalla Commissione di gara.

Per l'attribuzione del punteggio, si prenderà come riferimento il valore presunto complessivo dei lavori al netto degli oneri della sicurezza (euro 14.400.000,00 - 288.000,00 = 14.112.000,00), cui si applicherà lo sconto offerto dal concorrente in sede di gara, in

aggiunta al ribasso del 10% previsto dal punto 2.1.2, per determinare i valori di applicazione della seguente formula:

$$P = (PA/PO)*30$$

dove

PA = prezzo più basso tra le offerte economiche ricevute, in applicazione dello sconto offerto, in aggiunta al ribasso del 10% previsto dal punto 2.1.2,

PO = prezzo offerto dal concorrente che si sta valutando, in aggiunta al ribasso del 10% previsto dal punto 2.1.2

All'offerta recante il prezzo più basso verrà attribuito il punteggio massimo (30 punti), mentre le altre saranno parametrizzate secondo la formula che precede.

Non saranno ammesse offerte in aumento. Nel caso di attribuzione con punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

### 16.3 Valutazione Offerta Tecnica: punteggio massimo 70 punti su 100

La valutazione dell'offerta tecnica è riferita alle proposte tecniche e qualitative formulate dal concorrente per l'esecuzione dei Compiti Operativi. Sono previsti i seguenti criteri di valutazione con i relativi punteggi massimi attribuibili sulla base della formula più avanti riportata.

Id	CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	PESO
1.1	Metodologie di organizzazione e programmazione delle attività oggetto del contratto, attraverso l'espressione dell'organigramma del personale tecnico/amministrativo dedicato a tali compiti.	Sarà valutata:  - la struttura tecnica ed amministrativa che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto, con riferimento alle attività di programmazione nonché alla gestione amministrativa	6

1.2	Metodologie di organizzazione delle attività di cantiere, attraverso l'espressione dell'organigramma tecnico/operativo e la descrizione dei mezzi ed attrezzature a disposizione per lo svolgimento dei compiti operativi oggetto del contratto	Saranno valutate:  - la struttura tecnica operativa e la relativa organizzazione che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto; - le qualifiche professionali del personale tecnico che l'offerente si impegna ad impiegare per il coordinamento e l'organizzazione delle squadre operative, nonché per l'interlocuzione con le strutture tecniche della stazione appaltante; - il numero e la composizione di personale e mezzi componenti le squadre operative che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dei compiti operativi.	8
1.3	Precedenti comprovate esperienze relative allo svolgimento di attività analoghe o similari	Sarà valutato:  - elenco di lavori analoghi o similari, comprensivi di importi e descrizione sommaria (si rimarca che l'appalto ha per oggetto, tra le altre, attività manutentive diffuse sul tessuto urbano, spesso caratterizzate da eterogeneità e parcellizzazione degli interventi)	8
1.4	Metodologie di rendicontazione delle lavorazioni/prestazioni svolte, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto	Sarà valutata:  - la modalità di rendicontazione della attività svolte, comprensiva della descrizione puntuale delle attività realizzate in cantiere, la relativa quantificazione economica di dettaglio secondi i criteri fissati dal Capitolato speciale d'appalto, specificando gli strumenti operativi (software) attraverso i quali l'offerente intende operare per la trasmissione alla stazione appaltante. Con specifico riferimento alla contabilità dei lavori, verrà valorizzato maggiormente l'utilizzo del software Primus, già in uso presso la stazione appaltante.	8
1.5	Proposta migliorativa per la gestione della rumorosità dei chiusini stradali	Saranno valutati:	
1.5.1		- proposte tecniche innovative volte a dare soluzione duratura al problema della rumorosità dei chiusini, con indicazione numerica del numero/anno di sistema telaio/chiusino che l'offerente intende impegnarsi a trattare, secondo la seguente scala di valutazione:  - almeno 70: pti 1 - almeno 150: pti 3 - almeno 250: pti 5	5

1.5.2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- programma di sostituzione a carico dell'offerente di una quantità minima/anno di sistemi telaio/chiusino stradali in cattivo stato di manutenzione (dimensioni minime del chiusino pari a 30x30 cm), con indicazione numerica del numero/anno di telaio/chiusino che l'offerente intende impegnarsi a sostituire a proprie spese, secondo la seguente scala di valutazione:</li> <li>- almeno 5: pti 1</li> <li>- almeno 10: pti 3</li> <li>- almeno 16: pti 5</li> </ul>	5
1.6	Proposta migliorativa in relazione a tecniche innovative per il consolidamento degli strati di fondazione stradale al di sotto del manto di usura al fine di prolungare la vita utile dello stesso (si richiede puntuale e specifica descrizione di prodotti e procedimenti proposti)	<p>Saranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la tipologia delle soluzioni tecniche innovative per il consolidamento dello strato di posa del nuovo tappeto d'usura nel caso di rinnovo dello stesso nell'ambito degli interventi manutentivi;</li> <li>- la quantità (in termini di mq/anno) che l'offerente intende impegnarsi a trattare con le metodologie descritte, secondo la seguente scala di valutazione:</li> <li>- 1 pto di valutazione ogni almeno 120 mq/anno</li> </ul>	8
1.7	Proposta migliorativa in relazione alla durabilità della segnaletica orizzontale	Saranno valutate le proposte per favorire la durabilità della segnaletica orizzontale oggetto di ripasso nell'ambito delle attività manutentive o di nuova tracciatura in caso di nuove opere, attraverso:	
1.7.1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzo di vernici bicomponenti ad alto spessore e resistenza, con indicazione dei ml/anno e mq/anno che l'offerente intende impegnarsi a realizzare, secondo la seguente scala di valutazione:</li> <li>- almeno 500 ml/anno e 30 mq/anno: pti 3</li> <li>- almeno 1.200 ml/anno e 60 mq/anno: pti 6</li> <li>- almeno 1.800 ml/anno e 100 mq/anno: pti 8</li> </ul>	8
1.7.2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzo di vernici tradizionali, con indicazione dei ml/anno e mq/anno che l'offerente intende impegnarsi a realizzare per mantenere in efficienza la segnaletica orizzontale oggetto di ripasso, secondo la seguente scala di valutazione:</li> <li>- almeno 6.000 ml/anno e 300 mq/anno: pti 1,5</li> <li>- almeno 8.000 ml/anno e 700 mq/anno: pti 3,5</li> <li>- almeno 12.000 ml/anno e 900 mq/anno: pti 8</li> </ul>	8

1.8	Sostituzione/integrazione dossi rallentatori dissuasori di velocità in cattivo stato di manutenzione (dossi prefabbricati in gomma conformi all'Articolo 179 del Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada)	Sarà valutata la proposta di sostituzione/integrazione degli elementi esistenti sulla rete stradale, con l'indicazione dei ml/anno che l'offerente intende impegnarsi a realizzare, secondo la seguente scala di valutazione:  - almeno 5 ml/anno: pti 1 - almeno 15 ml/anno: pti 2 - almeno 30 ml/anno: pti 6	6
-----	---	--	---

Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente tra zero e uno a ciascun criterio. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Quindi, il punteggio sarà attribuito a ciascun requisito secondo la seguente formula:

$$Pt = \sum_{i=1}^n \left( w_i * \left( \frac{\sum_{j=1}^m v_j(i)}{m} \right) \right)$$

Dove:

Pt = Punteggio Tecnico

n = numero di requisiti definiti

w<sub>i</sub> = peso del i-esimo requisito

m = numero dei membri di commissione

v<sub>j</sub>(i) = valutazione (0 < v<sub>j</sub> < 1) assegnata dal j-esimo membro di commissione al requisito i-esimo

Da ultimo si procederà alla riparametrazione finale: poiché in relazione all'offerta tecnica, nessuno dei concorrenti potrebbe raggiungere il punteggio massimo complessivo di 70 punti, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà ad attribuire 70 punti al concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma dei punti riferiti all'offerta tecnica. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionale decrescente.

L'Ente si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Risulterà affidatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior numero di punti complessivi dati dalla sommatoria dei punti attribuiti ai sopra indicati criteri di valutazione sia tecnici che economici.**

L'Impresa aggiudicataria si obbliga per sé e per i propri aventi causa. In caso di fallimento e/o altre procedure concorsuali, l'appalto si intende senz'altro revocato e l'Ente provvederà a termini di legge.

Qualora l'aggiudicatario sia un'impresa individuale o una società semplice, in caso di morte del gestore, è facoltà dell'Ente scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione o la risoluzione del contratto.

## **17. Commissione di gara**

17.1 - L'esame delle offerte e la formazione della graduatoria dei concorrenti verranno effettuati da una commissione di gara composta da tre soggetti, esperti nella materia (di seguito, "Commissione"). La nomina dei commissari e la costituzione della Commissione avverrà ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del Codice, con deliberazione dell'Amministratore Unico della PATRIMONIO, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

17.2 - La Commissione si riserva la più ampia facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto o con audizione, le precisazioni - non idonee a integrare le offerte già formulate - che riterrà necessarie a chiarimento della documentazione presentata, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di esame e di valutazione delle offerte.

17.3 - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

17.4 Le precisazioni e i chiarimenti forniti dai concorrenti dovranno essere sottoscritti, pena l'inammissibilità, nelle stesse forme di sottoscrizione dell'offerta, salvo diversa indicazione della Stazione Appaltante.

## **18. Procedura di aggiudicazione**

18.1 I concorrenti potranno assistere alle sedute pubbliche presenziandovi con un solo rappresentante per concorrente, individuato nella persona del rappresentante legale o negoziale o di suo delegato munito di procura scritta da allegare al verbale di gara, il cui nominativo, accompagnato dai poteri o dalla procura e da copia di documento di identificazione con fotografia, dovrà essere comunicato all'Ente aggiudicatore.

Qualora non sia possibile svolgere le sedute pubbliche per divieti dell'autorità pubblica relativi all'emergenza sanitaria Covid19, tali sedute verranno tenute per via telematica, previa comunicazione in tempo utile ai concorrenti che accettano fin d'ora tale modalità. Anche le sedute riservate della Commissione potranno essere tenute con modalità telematica, su decisione del Presidente.

18.2 – La prima seduta pubblica, che si terrà presso la Sede Amministrativa dell'Ente aggiudicatore **in data 18 gennaio 2021 alle ore 9.00**, sarà tenuta dal Responsabile Unico del Procedimento, di cui al successivo art. 22, il quale darà inizio alle operazioni di esame delle offerte e coadiuvato dal Segretario:

- a) dichiarerà aperta la seduta e darà atto della presenza dei concorrenti, facendo sottoscrivere loro il foglio di presenza con l'orario dell'arrivo;
- b) verificherà la ricevibilità dei singoli plichi pervenuti, dando atto a verbale della data di consegna e dello stato di integrità dei medesimi;
- c) stilerà l'elenco dei plichi ricevibili, indicando per ciascuno il nome degli offerenti quale indicato, nonché di quelli irricevibili;
- d) aprirà in sequenza tutti i plichi ricevibili pervenuti, per ciascuno dando atto del rinvenimento o meno al loro interno delle tre buste e del loro stato di integrità o meno, con esclusione delle offerte per le quali non rinvenga nel plico le buste ovvero non le rinvenga in stato di integrità;
- e) darà atto delle dichiarazioni eventualmente rese dai concorrenti;
- f) aprirà, quindi, in sequenza dapprima la Busta A “Documentazione Amministrativa” di ciascun concorrente, verificandone il relativo contenuto. In caso di incompletezza o irregolarità della documentazione presentata agirà secondo quanto disposto dal precedente punto 17.3 del presente Disciplinare;
- g) procederà quindi ad aprire le Buste B, recanti la dicitura “Offerta Tecnica”, di ciascun concorrente, verificando la mera correttezza formale della documentazione presentata e rimandando a successiva seduta riservata della Commissione l'analisi del relativo contenuto.

L'eventuale variazione della data di convocazione della prima seduta pubblica verrà comunicata con congruo anticipo ai concorrenti, con avviso inviato a mezzo PEC.

18.3 – La Commissione nel frattempo nominata, in successiva seduta riservata, analizzerà l'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente e procederà alla relativa valutazione secondo quanto disposto dal precedente punto 16.3;

18.4 - In successiva seduta pubblica, convocata con avviso che verrà inviato ai concorrenti a mezzo PEC, la Commissione:

- a) darà lettura dei punteggi di merito tecnico attribuiti;
- b) aprirà quindi la Busta C di ogni offerente rimasto in gara, recante la dicitura "Offerta Economica", e verificherà la correttezza formale della documentazione ivi contenuta, escludendo, in caso negativo, l'offerta dalla gara;
- c) darà lettura delle offerte presentate dai vari concorrenti;
- d) attribuirà a ciascuna offerta il relativo punteggio di merito economico secondo quanto previsto dal precedente punto 16.2;
- e) sommerà per ciascun offerente il punteggio di merito tecnico e di merito economico, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa;

Il RUP, con il supporto della Commissione, valuterà l'eventuale anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice e, in caso di esito positivo, disporrà di procedere alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi del medesimo art. 97, commi 4, 5 e 6 del Codice. La valutazione delle giustificazioni eventualmente richieste avverrà in seduta riservata.

18.5 - Con successiva comunicazione che verrà inviata ai concorrenti a mezzo PEC, il RUP: i) darà atto delle risultanze delle operazioni di verifica di anomalia delle offerte e ii) comunicherà l'aggiudicatario della gara rimettendo gli atti e i verbali di gara all'Ente Aggiudicatario.

18.6 - L'Ente aggiudicatario sottoporrà a verifica di sussistenza e persistenza i requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'aggiudicatario e dal secondo in graduatoria in sede di gara mediante la produzione di tutta la documentazione in luogo della quale sia stata presentata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. All'esito della suddetta verifica, l'aggiudicazione diverrà efficace.

18.7 – L'Ente aggiudicatario si riserva fin d'ora la possibilità di affidare i lavori in esecuzione d'urgenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020.

18.8 - La Procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua. L'Ente aggiudicatore si riserva di non effettuare l'aggiudicazione qualora nessuna offerta sia ritenuta appropriata.

18.9 - In caso di parità di punteggio tra più offerenti, sarà preferita l'offerta che abbia riportato il miglior punteggio di merito tecnico. In caso di ulteriore parità i concorrenti saranno invitati a presentare in busta chiusa un miglioramento dell'offerta economica e la Procedura sarà aggiudicata al miglior offerente.

18.10 - In caso di ulteriore parità o di mancato rilancio, risulterà vincitrice la Ditta che sarà estratta a sorte fra le concorrenti con pari punteggio, in seduta pubblica. L'aggiudicazione sarà comunicata all'operatore economico interessato con PEC e costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti.

18.11 - L'aggiudicatario sarà tenuto nel termine indicatogli, pena la revoca dell'aggiudicazione, a produrre i documenti che gli saranno richiesti a comprova di quanto dichiarato.

18.12 - Inoltre, al fine della stipula del Contratto d'Appalto, l'aggiudicatario dovrà produrre per conto della NEWCO e a beneficio della Stazione Appaltante:

- a) garanzia definitiva, calcolata ai sensi dell'art. 103 del Codice, sull'importo contrattuale indicato all'art. 2 punto 2.1.2 (euro 14.400.000,00 di cui euro 288.000,00 per oneri della sicurezza) al netto del ribasso offerto in sede di gara (ossia l'importo offerto per lo svolgimento dei soli compiti operativi per l'intera durata contrattuale), da prestarsi mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107, d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati;
- b) polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice - da allegare al contratto d'appalto - per la copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade. La somma da assicurare è pari all'importo presunto dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria riferiti all'intero periodo contrattuale, desumibile dalla stima dei valori economici di cui al punto 2.1.2, diminuito del ribasso di aggiudicazione. La suddetta polizza assicura altresì la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni

causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, con un massimale minimo pari ad euro 1.500.000,00

Ulteriori polizze assicurative di cui al precedente punto b) dovranno essere stipulate, di volta in volta, dall'aggiudicatario in relazione a ciascuna nuova opera che venga affidata dalla Stazione Appaltante, a copertura di tutti i rischi derivanti dall'esecuzione della stessa. I valori di ciascuna polizza saranno quelli indicati nei singoli progetti.

La polizza di cui al punto b) dovrà coprire l'intero periodo contrattuale; essa potrà tuttavia avere anche una durata annuale, purché sia rinnovata di anno in anno fino alla scadenza del contratto. L'aggiudicatario, ogni anno, dovrà quindi trasmettere alla stazione appaltante copia della quietanza per il rinnovo della polizza almeno 30 giorni prima della scadenza della polizza stessa, a pena di risoluzione del contratto.

In ragione della natura dei lavori, riconducibili in via maggioritaria ad attività di tipo manutentivo – sia ordinario che straordinario – non si ritiene sussistano le condizioni di rischio di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero derivanti da gravi rischi costruttivi. Pertanto l'affidatario non sarà tenuto alla stipula della polizza indennitaria decennale di cui all'art. 103 c. 8 del Codice.

## **19. Acquisto di quote della NEWCO S.c. a r.l.**

19.1 - La PATRIMONIO si impegna, prima della stipula del contratto, a costituire la NEWCO in forma di società a responsabilità limitata, che verrà poi trasformata in società consortile a responsabilità limitata al momento della cessione del 49% delle quote al soggetto aggiudicatario, secondo quanto previsto dalla bozza di Statuto allegata (all. A).

Entro 40 (quaranta) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario, a pena di revoca dell'aggiudicazione e di escussione della garanzia provvisoria, è tenuto all'acquisto di una quota pari al 49% della NEWCO nonché alla corresponsione alla Stazione Appaltante del prezzo previsto al punto 2.1 – 1 del presente Disciplinare (valore nominale più sovrapprezzo), nei termini e con le modalità di cui allo schema di contratto di acquisto delle partecipazioni (All. J).

19.2 - A seguito dell'acquisto delle quote di partecipazione da parte dell'aggiudicatario, si procederà alla stipula del contratto d'appalto tra la PATRIMONIO e la NEWCO.

## **20. Spese di gara**

20.1 - Tutte le spese inerenti alla Procedura, comprese quelle inerenti e conseguenti alla stipulazione del Contratto ed alla sottoscrizione della Partecipazione e ad eccezione di quelle legali, sono a carico dell'Appaltatore e saranno dovute come prescritto nello schema di Contratto.

## **21. Altre notizie e avvertenze**

21.1 - L'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la Procedura per sopravvenuti interessi pubblici contrari, per sopravvenute disposizioni di legge che modifichino in modo sostanziale il quadro regolamentare del settore di operatività, senza che gli interessati o i concorrenti alla selezione possano esercitare alcuna pretesa o richiesta di danni, indennizzi, rimborsi, spese.

21.2 - Il presente Disciplinare non costituisce offerta al pubblico, né sollecitazione del pubblico risparmio ai sensi degli articoli 94 e seguenti del d.lgs. 24.02.1998, n. 58.

21.3 - Eventuali informazioni/comunicazioni riguardanti la presente Procedura verranno fornite mediante inserimento delle stesse sul sito internet dell'Ente Appaltante o a mezzo PEC ai partecipanti della gara.

21.4 – **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del consenso degli interessati. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trattamento dei dati:** i dati saranno trattati sia con modalità tradizionali che con procedure informatizzate e telematiche. La documentazione cartacea è conservata presso gli uffici di Patrimonio (via Giannone 3, Settimo Torinese), mentre i dati in forma elettronica sono conservati presso la Server Farm, di proprietà della società SAT s.c.r.l. (in qualità di Responsabile del trattamento dei dati), in via Ariosto 36bis, Settimo Torinese.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di notifica, di portabilità, di opposizione. La Patrimonio s.r.l. non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento, ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

1. Titolare del trattamento: Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l. a socio unico, con sede legale in Piazza delle Libertà n. 4, Settimo Torinese (TO)
2. Responsabile della protezione dei dati della Patrimonio srl, Via Giannone, 3 (3° piano) – 10036 Settimo T.se (TO), email: [stefano.turi@outlook.com](mailto:stefano.turi@outlook.com) e/o [privacy@patrimoniosettimo.it](mailto:privacy@patrimoniosettimo.it)

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito della Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l. all'indirizzo: <http://www.patrimoniosettimo.it/index.php/privacy-2>

21.5 - Il presente Disciplinare e l'intera Procedura sono sottoposti alla legge italiana e ogni controversia ad essi attinente sarà devoluta al Foro di Torino.

## **22. Responsabile Unico del Procedimento**

22.1 Il Responsabile del Procedimento per la gara è il Dr. Alessandro VISENTIN.

PATRIMONIO CITTA' DI SETTIMO TORINESE

S.R.L.

L'Amministratore Unico

### **ALLEGATI:**

- A. bozza di Statuto di NEWCO S..c. a.r.l.;
- B. schema del "Contratto di Appalto";
- C. Capitolato Speciale d'Appalto per le strade;
- D. fac-simile della Domanda di partecipazione alla Procedura;
- E. modello DGUE;
- F. fac-simile dichiarazione integrativa al DGUE;

- G. fac-simile dichiarazione di subappalto;
- H. fac-simile dell' Offerta Tecnica;
- I. fac-simile dell'Offerta Economica;
- J. schema di contratto di cessione di quote della NEWCO S.r.l.;
- K. bozza di Statuto della NEWCO s.r.l.;
- L. fac-simile dichiarazione di avvalimento.